Progression annuelle CE2 - Écriture

Modalités d'enseignement

- **Fréquence quotidienne :** L'élève écrit à plusieurs moments de la journée (copie, production, dictée)
- **Progression spiralaire :** Les compétences sont reprises et complexifiées à chaque période
- **Articulation :** L'écriture est travaillée en lien avec la lecture, la grammaire et l'orthographe

Période	Objectifs d'apprentissage	Exemples de réussites attendues	Références (pages)
Période 1 (Sept-Oct)	**Consolidation du geste graphique** • Automatiser l'écriture de toutes les lettres minuscules et majuscules en cursive • Copier une dizaine de lignes en respectant la mise en page **Production d'écrits courts** • Écrire des messages courts (3-5 phrases) • Respecter la syntaxe et les règles orthographiques de base	• L'élève écrit et transcrit avec fluidité toutes les lettres cursives minuscules et majuscules • Il copie en respectant la mise en page du texte • Il écrit un message correctement orthographié pour être compris par le lecteur • Il utilise un brouillon pour organiser ses idées	p. 12-13
Période 2 (Nov-Déc)	**Stratégies de copie** • Conjuguer vitesse et exactitude dans la copie • Se relire et repérer ses erreurs **Écriture sous dictée** • Orthographier correctement les mots fréquents et les accords étudiés • Mobiliser ses connaissances grammaticales	• Il utilise systématiquement des stratégies de copie efficaces • Il se relit et repère des omissions ou erreurs • Il réalise des dictées en mobilisant diverses connaissances • Il transcrit correctement les phonèmes complexes	p. 12-13
Période 3 (Jan-Fév)	**Production d'écrits structurés** • Écrire un texte d'une dizaine de lignes • Utiliser des connecteurs temporels et logiques • Respecter la cohérence du texte **Gammes d'écriture** • Produire des phrases pour automatiser les accords	• Il produit des gammes accompagnant sa découverte de la langue • Il mobilise des connecteurs temporels et logiques • Il s'appuie sur un cahier de règles ou sur des affichages • Il améliore son texte en fonction des indications du professeur	p. 12-13
Période 4 (Mars-Avr)	**Écriture de différents types de textes** • Écrire des dialogues, des récits, des poèmes • Tenir compte des caractéristiques des genres **Révision orthographique**	• Il écrit des dialogues, récits, poèmes en respectant leurs caractéristiques • Il écrit des questions, des réponses et des hypothèses	p. 12-13

Période	Objectifs d'apprentissage	Exemples de réussites attendues	Références (pages)
	• Identifier et corriger les erreurs d'accords • Verbaliser ses raisonnements orthographiques	• Il identifie les groupes nominaux et verbaux dans son texte • Il corrige les erreurs d'accords signalées	
Période 5 (Mai-Juin)	**Autonomie en production d'écrits** • Écrire pour transmettre un message, une émotion, une information • Relire son texte méthodiquement • Réemployer un lexique précis **Consolidation** • Copier sans erreur en respectant des mises en page complexes • Orthographier sous dictée des textes complexes	• Il écrit des textes variés en prenant en compte le destinataire • Il orthographie correctement les formes verbales étudiées • Il copie avec exactitude et rapidité • Il améliore spontanément ses productions	p. 12-13

Points de vigilance pour le professeur (extrait du programme)

- Exercer une vigilance quant à la posture de l'élève lorsqu'il écrit
- Enseigner des stratégies de copie et faire observer leur efficacité
- Pratiquer différentes formes de dictées à visée formative
- Montrer les écarts entre oral et écrit
- Élaborer avec les élèves des outils d'aide à l'écriture
- Apprendre à préparer, accompagner et réviser les écrits
- Être attentif à l'orthographe dès les premiers écrits autonomes